

Universités canadiennes / américaines et PASS via Internet (universités américaines)

Chers étudiants,

Voici les directives pour une demande de lettre de recommandation du doyen :

Vous devez faire une demande écrite à l'adresse suivante : doyen-fmd@umontreal.ca

DATE LIMITE - LETTRES POUR LE 1ER AOÛT

Une demande de lettre de recommandation au doyen doit être faite **au minimum 6 semaines ouvrables** avant la date butoir.

DATE LIMITE - LETTRES POUR LE 1ER SEPTEMBRE ET APRÈS

En ce qui concerne les demandes de lettre pour le 1^{er} septembre et après, la remise intégrale des **documents ci-dessous est requise au plus tard le 15 juillet 2018.**

DOCUMENTS

Les demandes de lettre de recommandation du doyen doivent être accompagnées des documents suivants :

- Une courte **lettre de présentation** et de motivation adressée au Dr Shahrokh Esfandiari, doyen de la Faculté de médecine dentaire **en français et en anglais** (sauf pour l'Université Laval);
- Les **intentions** doivent être clairement indiquées (par exemple : résidence ou programme de spécialité et lequel, etc.);
- Un **Curriculum Vitæ** (votre profil étudiant – votre profil académique – les prix reçus – votre implication communautaire – votre situation actuelle – vos objectifs professionnels projetés, etc.) **en français et en anglais**;
- Votre **relevé de notes** le plus récent (les photocopies sont acceptées).
- Indiquez clairement **à quelle université** nous devons faire parvenir la recommandation du doyen, le nom du directeur du programme, l'adresse complète ainsi que la **date limite de cet envoi**;
- L'**enveloppe** (incluant l'adresse dûment complétée) doit être préparée par l'étudiant. L'étudiant se charge de poster la lettre. **Prendre note qu'aucune enveloppe ni étiquette ne seront faites au bureau du doyen.**

PASS AMÉRICAIN

- La recommandation du doyen sera automatiquement dirigée de façon électronique vers PASS. Vous n'avez qu'à inscrire l'adresse doyen-fmd@umontreal.ca lorsque vous vous inscrivez;
- Joindre une **photographie** récente;
- **Important** : Faire une **copie de vos résultats du Board Américain, Part I et Part II** (s'il y a lieu).